

A. Ge. MONTESSORI
Associazione Genitori Scuola Elementare Montessori
Via A. Bonacci Brunamonti 7- c/o Scuola Elementare Maria Montessori
C.F. 94049800546 agemontessori@gmail.com
<http://www.agemontessori.altervista.org>

VERBALE CONSIGLIO DIRETTIVO DEL 15 SETTEMBRE 2018

Il giorno 15 settembre 2018 è stato convocato il Consiglio Direttivo dell'A.Ge. Montessori, alle ore 09:00 in prima convocazione e alle ore 10:00 in seconda convocazione, in Via Annibale Vecchi, n. 105, Perugia, per discutere il seguente:

Ordine del Giorno

- 1) approvazione verbali seduta precedente;
- 2) organizzazione incontro con i genitori delle prime classi;
- 3) organizzazione Assemblea generale dei Soci e elezioni nuovo direttivo;
- 4) comunicazioni e aggiornamenti del tesoriere sulla situazione finanziaria;
- 5) varie ed eventuali

Preso atto della regolarità della convocazione, sono presenti, Annamaria Vallarelli, Pasqualina Bruno, Sara Cauzzo, Jacopo Caucci, si dichiara regolarmente costituito il Consiglio Direttivo.

Le funzioni di segretario verbalizzante sono svolte da Sara Cauzzo.

La Presidente Annamaria Vallarelli apre i lavori del Consiglio Direttivo.

1) Il Direttivo approva il verbale della seduta precedente (26/05/2018) all'unanimità.

2) La Presidente propone di organizzare l'incontro con i genitori delle prime classi il giorno 21 settembre, alle ore 17:00, presso la palestra Ciabatti. Alla riunione saranno presenti anche gli esperti di musica e motoria e un rappresentante del progetto Piedibus. La Presidente si impegna a preparare le convocazioni e la Tesoriera provvederà a distribuirle ai genitori.

Il Consiglio approva all'unanimità.

3) La Presidente propone di organizzare l'Assemblea generale dei soci il giorno 26 ottobre alle ore 17:00, presso la palestra Ciabatti. Occorre predisporre lo schema di bilancio, da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea, nonché la documentazione per procedere al rinnovo del Consiglio direttivo.

La Tesoriera Pasqualina Bruno predisporrà la documentazione da inviare al commercialista per predisporre lo schema di bilancio.

La Presidente si impegna a preparare le convocazioni e la Tesoriera provvederà a distribuirle ai genitori. La Presidente ricorda che lo schema di bilancio deve essere preventivamente approvato dal direttivo prima di essere sottoposto al vaglio dell'assemblea, pertanto preannuncia che, appena avrà ricevuto la bozza di bilancio dal commercialista, convocherà il direttivo al fine dell'approvazione della stessa. Si stabilisce la data del 20 ottobre 2018 per riconvocare il consiglio direttivo.

Il Consiglio approva all'unanimità.

4) La Tesoriera aggiorna il direttivo in merito alla situazione dei pagamenti della quota associativa, palesando la morosità del 9% , suggerendo di sollecitare più volte durante l'anno il pagamento della quota. La tesoriera si riserva di confrontarsi con il commercialista per quanto riguarda la gestione dei crediti di genitori morosi, in particolare quelli delle classi 5°.

5) La Presidente e la Tesoriera aggiornano il direttivo in merito al rinnovo dei contratti degli esperti di Motoria e di Musica, dopo il colloquio avuto con il consulente del lavoro.

In primo luogo la tipologia contrattuale utilizzata rimane invariata (Co.Co.Co), in secondo luogo, considerato che si è formata una classe prima in meno rispetto agli anni passati, viene ridotto il compenso a tutti i docenti in misura proporzionale. Inoltre viene inserita una clausola che riguarda l'impossibilità ad eseguire la prestazione da parte dell'esperto, che dovrà essere comunicata dal collaboratore, unitamente ai relativi motivi, con un preavviso di almeno 24 ore.

In ragione della tipologia di collaborazione e nell'esclusivo interesse degli alunni, si è precisato nel contratto che i docenti sono invitati ad assicurare la continuità del progetto formativo.

Infatti si è ritenuto necessario responsabilizzare anche gli insegnanti per quanto riguarda le assenze degli esperti, i quali, come sopra precisato, debbono avvisare, ove possibile entro 24 ore, in primis l'A.Ge Montessori e l'insegnante, che deve consentire all'esperto di recuperare successivamente la lezione non effettuata.

E' necessario, inoltre, sensibilizzare i genitori ad accompagnare i bambini puntualmente a scuola, perché se l'esperto svolge la propria lezione durante la prima ora, il ritardo di ingresso di alcuni bambini erode minuti di lezione a scapito di tutta la classe.

Allo stesso modo è necessario sensibilizzare gli insegnanti al rispetto dell'orario di lezione dell'esperto, consentendo ai bambini di fruire delle ore di motoria e musica senza perdere minuti preziosi. Si è rilevato, infatti, che alcune insegnanti fanno scendere i bambini in palestra o nell'aula di musica addirittura con mezz'ora di ritardo.

Il direttivo decide all'unanimità di dare mandato alla Presidente per sottoporre tali problematiche al Dirigente scolastico, cercando di sanare le anomalie sopra evidenziate.

6) La Presidente Annamaria Vallarelli riferisce il colloquio avuto con il Dirigente scolastico in merito ai progetti vari di potenziamento della lingua inglese. Il Dirigente ne ha discusso con le insegnanti, decidendo di proseguire con il progetto del teatro in inglese, affidandosi, molto probabilmente, allo stesso esperto dello scorso anno scolastico.

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno la Presidente dichiara terminati i lavori alle 12:30.

Il Segretario

Sara Cauzzo

f.to Sara Cauzzo



Il Presidente

Annamaria Vallarelli

f.to Annamaria Vallarelli

